

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОБУ
детский сад №5 «Ромашка» г.Белорецк
_____ О.Ю. Гатиятуллина
Приказ № 75 от «26» 07 2022г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МДОБУ детский сад №5 «Ромашка» г.Белорецк
на 2022-2023 учебный год.**

Белорецк, 2022

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции.		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива, - совещаниях при заведующем, - педагогических советах, - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
1.3. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Январь, сентябрь	Заведующий
1.4. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	В течение года	Заведующий
1.5. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации.	По мере необходимости, но не менее 1 раза в год	Заведующий
2. Повышение эффективности функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции.		
2.1. Обеспечение наличия в ДОО Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО	Октябрь	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Зам.зав. по АХЧ
2.3. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Заведующий
2.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции»	Октябрь	Заведующий
2.5. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Сентябрь	Заведующий
2.6. Создание комиссии по распределению средств стимулирующей части заработной платы из числа работников ДОО.	Сентябрь	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
3.1. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Ноябрь	Рабочая группа
3.2. Проведение занятий с дошкольниками выставки рисунков воспитанников ДОО на тему: «Я и мои права».	Апрель	Старший воспитатель
3.3. Обсуждение на педагогических советах вопросов антикоррупции.	В течение года	Старший воспитатель
4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Размещение на официальном сайте муниципального задания, отчета о выполнении муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности организации.	В соответствии и с установлен	Заведующий

	ными сроками.	
4.2. Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ.	В течение года	Заведующий, ответствен- ный за сайт
4.3. Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Заведующий
4.4. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года	Заведующий
4.5. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.6 Обеспечение наличия в ДООУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений.	В течение года	Заведующий
4.6. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции. Проведение проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В течение года	Заведующий
4.7. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, МДОБУ детский сада № 5 «Ромашка» г. Белорецк в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, председатель ПК